



COMUNE di RUSSI

Provincia di Ravenna

Deliberazione n. 49

TRASMESSA: ai CAPIGRUPPO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

PROGETTO VOUCHER DI CONCILIAZIONE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI ANNO 2022: ADESIONE DEL COMUNE DI RUSSI E DEFINIZIONE MODALITA' DISTRETTUALI DI COORDINAMENTO

L'anno 2022, il giorno 05 del mese di Maggio alle ore 15:30, in Russi, presso la Residenza Comunale e nell'apposita sala delle adunanze;

Convocata a cura del Sig. Sindaco, si è oggi riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei sigg.:

	COGNOME E NOME	CARICA	(P) PRESENTE (A) ASSENTE
	PALLI VALENTINA	SINDACO	P
	BAGNOLI ANNA GRAZIA	VICE SINDACO	P
	DONATI ALESSANDRO	ASSESSORE	P
	FREGA MIRCO	ASSESSORE	P
	GORI JACTA	ASSESSORE	P
	GRILLI MONICA	ASSESSORE	P

Presenti n° 6 Assenti n° 0

Assiste il Segretario Paolo Cantagalli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Valentina Palli, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 20/12/2021 inserisce il capitolo istruzione tra i punti fondamentali dell'azione di governo dell'amministrazione; sottolineando l'elaborazione di una nuova idea di interazione e coesione sociale;
- da diversi anni l'Area Servizi alla Cittadinanza organizza nel periodo estivo (mesi di luglio e agosto), i Centri Ricreativi Estivi di nido, di scuola dell'infanzia (CREN e CREM) ovvero servizi socio/educativi a supporto delle famiglie e per la tutela del benessere dei bambini (CENTRO PARADISO);
- il Comune di Russi dal 2018 aderisce al progetto Regionale per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi FSE 2014-2020 - OT. 9 - asse II Inclusione - Priorità 9.4;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 27/03/2018 “Progetto Voucher di conciliazione per la frequenza a servizi/centri estivi: adesione del Comune di Russi e definizione modalità distrettuali di coordinamento”, integrata con propria deliberazione n. 72 del 15/05/2018 “Progetto Voucher di conciliazione per la frequenza a servizi/centri estivi: integrazioni”, con la quale il Comune di Russi ha aderito al progetto regionale, per l'anno 2018;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12/03/2019, ad oggetto: “Progetto Voucher di conciliazione per la frequenza a servizi/centri estivi: adesione del Comune di Russi e definizione modalità distrettuali di coordinamento”; con la quale veniva approvata l'adesione al suddetto progetto regionale, per l'anno 2019;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 5/03/2020, ad oggetto: “Progetto Voucher di conciliazione per la frequenza a servizi/centri estivi: adesione del Comune di Russi e definizione modalità distrettuali di coordinamento”; con la quale veniva approvata l'adesione al suddetto progetto regionale, per l'anno 2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 06/05/2021 con la quale il Comune ha aderito al progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi anno 2021 e definito le modalità distrettuali di coordinamento;

Preso atto che con Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 598 del 21 aprile 2022, sono state approvate – anche per l'anno 2022 - le linee guida progettuali per la realizzazione di un intervento pubblico finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per l'erogazione di assegni di carattere conciliativo destinati al sostegno delle famiglie per la frequenza dei Centri Estivi attivi nei territori da parte dei:

- bambini e ragazzi di età compresa fra i 3 e i 13 anni ovvero nati dal 01/01/2009 al 31/12/2019;
- bambini e ragazzi tra i 3 e 17 anni ovvero nati dal 01/01/2005 al 31/12/2019 con disabilità certificata ai sensi della L.104/1992;

Atteso che:

- la Regione Emilia – Romagna intende, con questa iniziativa, destinare risorse ai Comuni che verranno individuati quali enti capofila per il coordinamento e la gestione del progetto nell'ambito dei distretti definiti in ambito socio-sanitario;
- la Regione, nell'ambito delle risorse pubbliche disponibili per il progetto, assegna il budget per ogni ambito distrettuale quantificato in continuità e a conferma della quantificazione determinata negli anni precedenti, per il Distretto Ravenna pari a €. 253.091,00;
- l'ente capofila deve farsi carico dei rapporti con la Regione per quanto attiene l'accertamento dei fondi e il connesso riparto ai Comuni presenti nel distretto e aderenti al progetto, nonché delle procedure di consuntivazione delle risorse impegnate secondo le disposizioni tecniche e operative impartite dalla Regione;

Vista l'esperienza positiva maturata che ha consentito nell'estate del 2018 a n. 460 bambini e ragazzi a livello distrettuale (di cui n. 43 residenti a Russi); nell'estate 2019 a n. 648 bambini e ragazzi a livello distrettuale (di cui n. 71 residenti a Russi), nell'estate 2020 a n. 716 bambini e ragazzi a livello distrettuale (di cui n. 62 residenti a Russi), nell'estate del 2021 n. 1043 bambini e ragazzi a livello distrettuale (di cui 97 residenti a Russi) di frequentare i CRE beneficiando del rimborso – talvolta anche totale - della retta pagata;

Ritenuto opportuno confermare, anche per l'anno 2022:

- l'adesione al progetto in oggetto per sostenere l'accesso, da parte delle famiglie, a servizi che favoriscono la conciliazione vita/lavoro nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/educative e che costituiscono reali occasioni di apprendimento ed effettivi strumenti di integrazione e opportunità esperienziali utili alla crescita dei bambini e dei ragazzi;
- il ruolo di Ente capofila del Progetto nell'ambito dei Comuni appartenenti al distretto Socio Sanitario di Ravenna al Comune di Ravenna, rilevata la maggiore complessità dell'articolazione dei servizi nel territorio del Comune di Ravenna, nonché la numerosità della popolazione potenzialmente interessata;

Rilevato altresì che è prevista la redazione di due avvisi pubblici, predisposti a cura della Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza del Comune di Russi, di cui:

- uno per l'individuazione dei gestori dei centri estivi che sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito del Comune di Russi per 14 giorni consecutivi;
- l'altro per l'individuazione delle famiglie destinatarie dei contributi che sarà pubblicato sul sito del Comune di Russi per 30 giorni consecutivi;

Dato atto che le linee guida progettuali approvate con Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 598 del 21 aprile 2022 contengono i criteri e requisiti di dettaglio sia per l'accreditamento dei soggetti gestori che per l'individuazione delle famiglie beneficiarie del contributo;

Ritenuto opportuno non aggiungere ulteriori criteri selettivi, oltre a quelli previsti dalla medesima Deliberazione sopra citata, per l'individuazione dei gestori privati;

Considerato che:

- in continuità con le funzioni ereditate dall'ASP Ravenna, Cervia e Russi e in applicazione del “Regolamento per la gestione del tempo extrascolastico per minori disabili” (di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 13/03/2007), il Comune di Russi sostiene l’inclusione dei minori con disabilità certificate ex L. 104/92 frequentanti i Centri Estivi comunali;
- le famiglie con bambini con bisogni speciali sono distribuite in tutto il territorio comunale ed hanno manifestato negli anni la necessità di frequentare anche centri estivi privati pur mantenendo l'intervento educativo comunale;
- la Convenzione per i Servizi Educativi aderenti alla FISM prevede l'erogazione di un contributo annuale per ciascun bambino con disabilità certificata;

Ritenuto opportuno, per venire incontro ai bisogni delle famiglie con bambini con bisogni speciali e in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale, confermare il sostegno dell'Amministrazione Comunale, secondo i criteri previsti dal Regolamento sopra citato, anche all'inclusione dei minori con disabilità certificata ex L. 104/92 frequentanti i Centri Estivi gestiti da Gestori Privati Accreditati aderenti al Progetto conciliazione vita-lavoro, ad esclusione dei Centri Estivi aderenti alla FISM con la quale è in vigore la convenzione di cui sopra. Per i bambini con bisogni speciali non residenti nel Comune di Russi, l'eventuale assegnazione di sostegno educativo avverrà in accordo con il Comune di residenza quale soggetto preposto a sostenere l'onere;

Preso atto, infine, che i Comuni aderenti al progetto devono definire anche le modalità di erogazione dei contributi scegliendo fra il rimborso diretto alle famiglie oppure il pagamento ai Gestori nei casi nei quali le famiglie paghino la retta ridotta;

Considerata:

- l’eterogeneità nelle modalità di intervento attualmente esistente nei Comuni del Distretto di Ravenna che presuppone di confermare anche per il 2022 in capo ad ogni singolo Comune l’istruttoria sulle domande dei gestori e la compilazione dell’elenco comunale dei gestori di CRE accreditati al progetto, così come l’istruttoria sulle domande di ammissione a contributo da parte delle famiglie e la stesura della graduatoria comunale dei beneficiari, nonché l’effettiva erogazione del benefici;
- la necessità dei gestori di acquisire le rette anticipatamente all’erogazione del servizio e la difficoltà tecnica e di bilancio ad anticipare le risorse ai Gestori, confermando anche per il 2021 la modalità di rimborso della retta pagata direttamente alle famiglie beneficiarie;

Considerato che la Regione erogherà le risorse a ciascun Ente Capofila Distrettuale, al massimo in due tranches, sulla base dello stato di avanzamento delle attività, di cui una prima tranche pari al 20% previa trasmissione da parte del Capofila di formale nota di avvenuto avvio del progetto e la restante quota a saldo, a seguito dell'approvazione delle risultanze del controllo rendicontuale eseguito secondo le modalità che saranno definite con nota del Servizio competente;

Ritenuto inoltre necessario disciplinare con uno specifico accordo le azioni che saranno messe in campo dai singoli Comuni e quelle di coordinamento che sono in capo all'Ente capofila, il cui schema è allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A) e dal quale si evince che il ruolo dell'ente capofila è di mero coordinamento organizzativo e amministrativo contabile, in quanto l’istruttoria sulle domande dei gestori, e la compilazione dell’elenco comunale dei gestori di CRE accreditati al progetto, così come l’istruttoria sulle domande di ammissione a contributo da parte delle famiglie e la stesura della graduatoria comunale dei beneficiari, nonché l’effettiva erogazione del beneficio, rimangono in capo al singolo Comune;

Verificato il rispetto dalla disciplina in materia di conflitto di interesse, anche potenziale, come disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 6 e 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti i pareri di cui all'art. 49, comma 1°, del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate:

1. di aderire, anche per il 2022, al Progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. FSE 2014-20 – OT.9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4, anno 2021, così come riproposto dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna con deliberazione n. 598 del 21/04/2022, riconfermando:
 - che il Comune di Ravenna assuma il ruolo di Ente Capofila del Progetto nell'ambito dei Comuni appartenenti al distretto Socio Sanitario di Ravenna;
 - di optare, rispetto alla modalità di erogazione dei contributi, per il rimborso diretto alle famiglie beneficiarie delle rette pagate per la frequenza del CRE;
2. di dare atto che le relazioni con i Comuni di Ravenna e Cervia saranno regolamentate dall'accordo il cui schema è allegato al presente atto (Allegato A), del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di confermare il sostegno dell'Amministrazione Comunale, secondo i criteri previsti dal Regolamento citato in premessa, anche all'inclusione dei minori con disabilità certificata ex L. 104/92 frequentanti i Centri Estivi gestiti da Gestori Privati Accreditati aderenti al Progetto conciliazione vita-lavoro, ad esclusione dei Centri Estivi aderenti alla FISM con la quale è in vigore la convenzione di cui sopra (per i bambini con bisogni speciali non residenti nel Comune di Russi, l'eventuale assegnazione di sostegno educativo avverrà in accordo con il Comune di residenza quale soggetto preposto a sostenere l'onere);
4. di incaricare della sottoscrizione dell'accordo, nonché dell'eventuale sua integrazione tecnico-amministrativa, la Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza del Comune di Russi;
5. di demandare a successivi atti della Responsabile Area Servizi alla Cittadinanza del Comune di Russi l'adozione degli adempimenti amministrativi e contabili inerenti e conseguenti la presente deliberazione;
6. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000, per consentire ai competenti Uffici di avviare tempestivamente le procedure amministrative necessarie alla realizzazione del progetto in oggetto.

Letto approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

Valentina Palli
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO

Paolo Cantagalli
Firmato digitalmente

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il documento:

Oggetto:	PROGETTO VOUCHER DI CONCILIAZIONE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI ANNO 2022: ADESIONE DEL COMUNE DI RUSSI E DEFINIZIONE MODALITA' DISTRETTUALI DI COORDINAMENTO
Numero:	49
Data:	05/05/2022

è stato pubblicato in elenco all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, dal 05/05/2022 al 20/05/2022.

Registro di Albo Pretorio n.: 402

Li, 04/07/2022

Il Responsabile
Matteo Montalti

OGGETTO: ACCORDO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. FSE 2014-2020 – OT.9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 – Anno 2022

ACCORDO TRA

COMUNE DI RAVENNA (Codice Fiscale e partita IVA n. 00354730392), con sede legale in P.zza del Popolo, 1 - 48121 Ravenna (RA), nella persona di Massimiliano Morelli delegato a sottoscrivere il presente atto ai sensi dell'atto del Sindaco PG n.36036 del 23/02/2022

E

COMUNE DI CERVIA (Codice Fiscale e partita IVA n. 00360090393), con sede legale in P.zza Garibaldi, 1 – 48015 Cervia (RA), nella persona di Maria Pia Pagliarusco delegata a sottoscrivere il presente atto ai sensi dell'atto del Sindaco PG n.47074 del 30/07/2021

E

COMUNE DI RUSSI (Codice Fiscale e partita IVA n. 00246880397), con sede legale in Russi, Piazza Farini 1, Russi (RA), nella persona di Sonia Stampa delegata a sottoscrivere il presente atto ai sensi del Decreto del Sindaco n. 5 del 29/12/2021

Insieme denominate “Le Parti”

PREMESSO CHE

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 598 del 21/04/2022 la Regione Emilia-Romagna propone ai Comuni, anche per l'anno 2022, l'adesione al “Progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II inclusione – Priorità 9.4 – anno 2022”, finalizzato a favorire l'inclusione lavorativa delle persone tramite il sostegno alle famiglie per la frequenza dei Centri Estivi da parte dei minori;
- l'intervento è organizzato a livello territoriale di Distretto Socio-Sanitario e i Comuni di ciascun Distretto devono definire il Comune Capofila e le modalità di programmazione e gestione delle risorse;
- il Comune Capofila riscuoterà dalla Regione la quota di finanziamento spettante;
- aderiscono al progetto il Comune di Ravenna, il Comune di Cervia e il Comune di Russi;
- che ciascun territorio ha proprie specifiche modalità di gestione dei centri estivi e di assegnazione di agevolazioni ai propri residenti che si ritiene opportuno mantenere anche nell'adesione al progetto in oggetto;
- che vi è la necessità e l'opportunità di regolamentare le relazioni fra i Comuni del Distretto socio-sanitario di Ravenna, aderenti al progetto in oggetto, tramite il presente accordo

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse sopra citate esposte formano parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE, RUOLO E COMPITI DELL'ENTE CAPOFILA

Le Parti individuano nel Comune di Ravenna l'Ente Capofila (Capofila) del Progetto. Il ruolo del Capofila è di mero coordinamento organizzativo e amministrativo contabile, in quanto le istruttorie

previste dal progetto approvato dalla Regione sono di competenza dei singoli Comuni.

Il Capofila, in particolare, provvederà:

- alla trasmissione alla Regione della documentazione e delle comunicazioni previste dal Progetto. I Comuni aderenti trasmetteranno atti e documenti - almeno sei giorni lavorativi prima di ogni scadenza assegnata dalla Regione - nei modi e formati concordati, al Capofila, il quale provvederà all'invio alla Regione;
- all'elaborazione della graduatoria a livello distrettuale delle famiglie individuate come possibili beneficiari;
- alla riscossione del contributo da parte della Regione e al trasferimento ai Comuni aderenti delle quote di competenza in base ai contributi spettanti ai nuclei familiari residenti nel territorio di competenza.

ART. 3 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO RISPETTO AI GESTORI

Ciascun Comune firmatario provvederà:

- all'individuazione dei Gestori dei Centri Estivi, tramite procedure ad evidenza pubblica, aderenti al Progetto;
- alla verifica del possesso dei requisiti prescritti;
- alla trasmissione dell'elenco dei Gestori al Capofila almeno sei giorni lavorativi prima della scadenza stabilita dalla Regione per la trasmissione dell'elenco;
- alla pubblicazione sul proprio sito web dell'elenco distrettuale dei Gestori accreditati, appena disponibile.

Il Capofila compilerà e renderà pubblico l'elenco dei Centri Estivi di ambito distrettuale e comunicherà alla Regione l'elenco dei relativi Gestori entro la scadenza assegnata.

ART. 4 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO RISPETTO ALLE FAMIGLIE

Ciascun Comune firmatario provvederà:

- alla raccolta delle domande delle famiglie residenti interessate, previa emanazione di uno specifico avviso Pubblico;
- alla formazione di un'apposita graduatoria, previa la verifica dei requisiti prescritti e dei potenziali beneficiari con la relativa quota da riconoscere;
- alla trasmissione della graduatoria, con l'indicazione del contributo previsto per ciascun beneficiario, al Capofila nei tempi concordati con specifica corrispondenza;
- alla trasmissione al Capofila – almeno sei giorni lavorativi prima della scadenza stabilita dalla Regione - di tutti i dati e i documenti necessari alla rendicontazione intermedia e definitiva del Progetto.

Il Capofila:

- elaborerà la graduatoria di Distretto individuando i possibili beneficiari fino ad esaurimento del budget di distretto;
- comunica ai Comuni firmatari l'elenco degli esclusi per i provvedimenti di competenza;
- entro il termine assegnato, invierà alla Regione le informazioni richieste in merito ai bambini che effettivamente hanno frequentato il Centro Estivo;

- entro il termine assegnato invierà alla Regione i dati richiesti per la rendicontazione dell'intervento.

ART. 5 – ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Capofila riscuoterà dalla Regione le risorse finanziarie assegnate e trasferirà successivamente ai Comuni aderenti le quote di competenza.

Ciascun Comune adotterà gli atti necessari per l'assegnazione, l'eventuale revoca, la liquidazione e l'erogazione dei contributi ai beneficiari residenti nel territorio di competenza.

ART. 6 – DURATA

Il presente accordo sarà in vigore dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2022. Potrà essere eventualmente rinnovato in forma espressa su esplicita volontà delle parti.

In ogni caso è escluso il tacito rinnovo.

ART. 7 – TUTELA DEI DATI

Ciascuna delle Parti provvede alle operazioni di trattamento e di eventuale comunicazione dei dati personali dei beneficiari e dei Gestori dalle stesse rispettivamente raccolti e detenuti, nel rispetto delle disposizioni e dei principi di cui al GDPR 679/2016 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali dovranno comunque essere trattati esclusivamente per le rispettive finalità istituzionali, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'assegnazione e pagamento del contributo oggetto del presente accordo, incluse le operazioni di controllo di cui ai precedenti artt. 3 e 4.

Ciascuna parte, in relazione alle attività di rispettiva competenza, si impegna sotto la propria responsabilità, a provvedere a tutti gli adempimenti prescritti dal suddetto GDPR 679/2016, inclusi – in via esemplificativa e non esaustiva – l'adozione delle misure di sicurezza, il rilascio di adeguata informativa, la raccolta del consenso degli interessati, ove prescritto, e quant'altro.

ART. 8 – FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere dall'applicazione del presente accordo sono devolute alla competenza del Foro di Ravenna.

ART. 9 – REGISTRAZIONE e BOLLI

Il presente accordo è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 1, lettera (b), Parte II Tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. Le spese per l'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Le spese relative all'imposta di bollo sono ripartite in egual misura tra le Parti del presente accordo.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Ravenna, li

Per il Comune di Ravenna
Dirigente del Servizio Diritto allo Studio
Massimiliano Morelli

Per il Comune di Cervia
Dirigente del Settore Servizi alla Comunità
Maria Pia Pagliaruso

Per il Comune di Russi
Responsabile Area Servizi alla Cittadinanza
Sonia Stampa